

三級康樂助理員職位申請
康樂及文化事務署
補充資料表格

請填妥本表格的所有部分。
請以正楷填妥本表格的所有項目。

由： _____（香港身份證上顯示的姓名）

致： 新界沙田排頭街 1-3 號
康樂及文化事務署總部 8 樓
康樂事務部支援組
聘用及編制小組

甲部

我確認我已／尚未*符合此職位所訂明的人職要求，並且在截止申請日期或之前已／尚未*取得相關學歷證書及／或正式成績單。

*刪去不適用的部分

乙部

請用不多於三百字描述你的個人背景及／或經驗對你擔任三級康樂助理員的工作有何幫助。如空位不敷填寫，請另頁夾附。

丙部

本人明白倘若故意在填寫本補充資料表格（及任何夾附資料）時虛報資料或隱瞞重要事實，或未有在補充資料表格（及任何夾附資料）內所提供資料已作更改後通知康樂及文化事務署，可令本人喪失獲政府錄用的資格；即使已獲政府錄用，亦可遭終止聘用。我確保已經填妥本補充資料表格的各項部分，而且所提供的資料皆為真確。本人同意政府可就進行與政府招聘工作及僱用有關的事宜，及為核實上述資料而進行必要的查詢。

姓名： _____ 簽署： _____
香港身份證號碼
英文字母及首 3 位數目字： _____ 日期： _____

申請人須知：

1. 申請人須：

- (a) 以親身或郵寄方式把填妥的申請表格（G.F. 340 [(7/2023 修訂版)]）連同填妥的補充資料表格，於截止申請日期（即 2024 年 9 月 12 日）或之前送達康樂事務部支援組聘用及編制小組。信封面須清楚註明「申請三級康樂助理員職位」。信封上的郵戳日期將視為申請日期。如申請人未能以指定格式提交補充資料表格，其申請將被視為不全，並將不獲處理；或
 - (b) 於截止申請日期或之前透過公務員事務局互聯網站（<https://www.csb.gov.hk>）作網上申請，然後另行把填妥的補充資料表格於截止申請日期後的一星期內（即 2024 年 9 月 19 日或之前）以親身或郵寄方式送達康樂事務部支援組聘用及編制小組。信封面須清楚註明「申請三級康樂助理員職位」。信封上的郵戳日期將視為遞交補充資料表格的日期。如申請人未能以指定格式提交補充資料表格，其申請將被視為不全，並將不獲處理。
2. 你在本補充資料表格內所提供的個人資料，將用於招聘工作，以及其他與僱用和人力資源管理有關的事宜上。如有需要，有關資料可能會送交獲授權處理有關資料的政府部門及其他組織或機構，用以進行與政府招聘工作及僱用有關的事宜，例如招聘考試及／或面試、學歷評審、體格檢查、僱主推薦及操守審查等。在一般情況下，未獲取錄申請人的個人資料將於其落選日期後 24 個月全部銷毀。
 3. 你必須提供補充資料表格內要求的所有個人資料。如你未能提供本補充資料表格所要求的所有資料，你的申請將不獲受理。

4. 遞交補充資料表格後，如個人資料有任何更改，請通知康樂及文化事務署。如欲更改或查詢個人資料，請聯絡於新界沙田排頭街 1-3 號康樂及文化事務署總部 8 樓的康樂事務部支援組聘用及編制小組或電郵至 calsae1@lcsd.gov.hk。如欲查詢與招聘有關的事宜，請致電 2601 8770 或電郵至 calsae1@lcsd.gov.hk 與聘用及編制小組聯絡。查詢招聘事宜的聯絡詳情亦可於公務員事務局網頁閱覽（網址：<https://www.csb.gov.hk>）。