**康乐及文化事务署**

附件一

**新兴体育活动资助计划**

**申请表**

**(2025-26年度申请适用)**

**体育机构资料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 体育机构名称： | | (中文) | | | | | |
|  | | (英文) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 地址： |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 联络人姓名(中文) ： | | |  | | | (英文) ： |  | | |
|  | | | | | | | | | |
| 职衔： |  | | | 电话： |  | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 电邮地址： | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

**全年活动计划 (另请就每项活动，于附件二填上详细资料)**

**(适用于2025年4月至2026年3月期间举行的活动)**

**(注：只限于在本地举办的体育活动，最多填写5项。)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 优先  次序 | 活动名称 | 举办日期  及时间 | 场地 | 预算总开支  (包括场租)  (港元) | 收入  (报名费及补助)  (港元) | 赞助费  (港元) | 申请资助额  (港元) |
| 1. | (中文) |  |  |  |  |  |  |
|  | (英文) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | (中文) |  |  |  |  |  |  |
|  | (英文) |  |  |  |  |  |  |
| 3. | (中文) |  |  |  |  |  |  |
|  | (英文) |  |  |  |  |  |  |
| 4. | (中文) |  |  |  |  |  |  |
|  | (英文) |  |  |  |  |  |  |
| 5. | (中文) |  |  |  |  |  |  |
|  | (英文) |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | **总计：** |  |  |  |  |

本人现向康乐及文化事务署申请资助举办上述活动，并已于附件二列明各项活动预算。

请注意，若申请获康乐及文化事务署（康文署）批准，

1. 体育机构须在资助期内购买公众法律责任保险，并使其持续有效。体育机构亦须于**活动举办前最少三星期**，向康文署提供有关保单副本，费用自理。
2. 如举办活动的数目及／或参与人数未如理想，体育机构日后的申请将会受到影响。
3. 活动结束后，体育机构须将活动报告，连同活动相片／一段片长不多于一分钟的MP4格式短片，并以光碟形式提交予康文署，以作记录。
4. 如在活动举办前七天，报名人数仍少于有关活动名额的一半，活动应予取消。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 签署 |  | |
|  |  | 姓名(正楷) | |  |
|  |  | 职衔 |  | |
|  |  | 日期 |  | |
| 体育机构印章 |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |